

«УТВЕРЖДАЮ»  
Директор КГП на ПХВ  
«Областная стоматологическая поликлиника»

Гирицан Д.Ш.  
« 03 » 01 2024 г.



**ПОРЯДОК  
информирования работниками КГП на ПХВ «Областная  
стоматологическая поликлиника» о фактах или возможных  
нарушениях антикоррупционного законодательства**

**1. Общие положения**

1. Настоящий порядок информирования работниками КГП на ПХВ «Областная стоматологическая поликлиника» (далее – Поликлиника) о фактах или возможных нарушениях антикоррупционного законодательства (далее – Порядок) разработан в соответствии со статьей 24 Закона Республики Казахстан от 18 ноября 2015 года № 410-V ЗРК «О противодействии коррупции» (далее - Закон), подпунктом 1) пункта 15 Типового положения об антикоррупционных комплаенс-службах в субъектах квазигосударственного сектора, утвержденных приказом Председателя Агентства Республики Казахстан по противодействию коррупции (Антикоррупционной службы) от 31 марта 2023 года № 112.

2. Порядок информирования определяет действия работников Поликлиники по информированию о фактах или возможных нарушениях антикоррупционного законодательства, которые не являются исчерпывающими.

3. Невыполнение требований Порядка может служить основанием для привлечения работника Поликлиники к ответственности в соответствии с законодательством Республики Казахстан и внутренними документами Поликлиники.

**Глава 2. Действия работников Поликлиники по информированию о  
фактах или возможных нарушениях антикоррупционного  
законодательства**

4. Работник Поликлиники, располагающий информацией о готовящемся, совершаемом или совершенном коррупционном правонарушении обязан незамедлительно устно информировать об этом своего вышестоящего руководителя и директора Поликлиники.

5. Работник Поликлиники, располагающий информацией о готовящемся, совершаемом или совершенном коррупционном правонарушении имеет право информировать об этом иные уполномоченные государственные органы.

6. После устного информирования лиц, указанных в пункте 6 настоящего Порядка информирования, работник Поликлиники обязан в письменной форме на свое последнее место жительства для информирования своего



вышестоящего руководителя и (или) директора Поликлиники, подготовить докладную записку в произвольной форме на имя директора Поликлиники, в которой подробно изложить известную ему информацию о готовящемся, совершаемом или совершенном коррупционном правонарушении, которая подлежит регистрации в установленном порядке делопроизводителем Поликлиники.

7. Вышестоящий руководитель работника Поликлиники, сообщившего информацию о готовящемся, совершаемом или совершенном коррупционном правонарушении, обязан незамедлительно информировать об этом директора Поликлиники и (или) комплаенс-офицер.

8. Директор Поликлиники и (или) комплаенс-офицер обязаны принять следующие меры по поступившей от работника Поликлиники информации о готовящемся, совершаемом или совершенном коррупционном правонарушении:

- незамедлительно доступными средствами связи информировать уполномоченный орган по противодействию коррупции и (или) иные компетентные органы;

- незамедлительно подготовить и направить в уполномоченный орган по противодействию коррупции и (или) иные компетентные органы соответствующее письменное сообщение с приложением необходимых подтверждающих материалов;

- в соответствии со статьей 24 Закона принять меры по обеспечению конфиденциальности информация об обращении работника Общества к вышестоящему руководителю в целях сообщения о факте коррупционного правонарушения в случае заключения с ним соглашения о неразглашении указанной информации;

- принять меры по сохранности следов и иных доказательств совершенного коррупционного правонарушения (документов, записей камер видеонаблюдения и т.п.);

- по согласованию с уполномоченным органом по противодействию коррупции принять меры по устранению последствий совершенного работником Поликлиники коррупционного правонарушения.

9. В случае совершения коррупционного правонарушения работником Поликлиники приказом директора Поликлиники назначается служебное расследование, которое проводится комплаенс-офицером.

### **Глава 3. Заключительные положения.**

10. Информация об обращении работника Поликлиники к вышестоящему руководителю и (или) директору Поликлиники и (или) в уполномоченные государственные органы в целях сообщения о факте коррупционного правонарушения является конфиденциальной информацией в случае заключения с ним соглашения о неразглашении указанной информации и предоставляется в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан.

11. Работник Поликлиники сообщивший о факте коррупционного

противодействию коррупции, находится под защитой государства в соответствии с Уголовно-процессуальным кодексом Республики Казахстан, Трудовым кодексом Республики Казахстан, Законом Республики Казахстан «О государственной защите лиц, участвующих в уголовном процессе» и Законом и поощряется в порядке, определенном уполномоченным органом по противодействию коррупции.