



Утверждено
 Директор КГП на ПХВ «Областной центр
 физиопульмонологии»
 Бижанов К.В. 2024 г.
 «15»

**План мероприятий по противодействию коррупции
 КГП на ПХВ «Областной центр физиопульмонологии»
 КГУ «Управление здравоохранения акимата Северо-Казахстанской области»**

| № | Наименование мероприятия | Сроки исполнения | Форма завершения | Ответственное структурное подразделение/ должностное лицо |
|---|---|--|---|---|
| 1 | Обеспечение наличия внутренних нормативных документов, регламентирующих деятельность комплаенс-оффисера в субъектах квазигосударственного сектора (постоянная актуализация при внесении изменений в нормативные правовые акты по противодействию коррупции) | Постоянно | Актуализированная внутренняя нормативная документация | Комплаенс-офисер |
| 2 | Проведение ежеквартальных разъяснительных и обучающих мероприятий для работников КГП на ПХВ «Областной центр физиопульмонологии» по вопросам соблюдения требований законодательства РК о противодействии коррупции | Ежемесячно | Протокол совещания/ справка/список участников/ссылка на публикацию в социальных сетях (при наличии) | Комплаенс-оффисер, юристконсульт |
| 3 | Ежегодное проведение внутреннего анализа коррупционных рисков с охватом всех структурных подразделений КГП на ПХВ «Областной центр физиопульмонологии» | один раз в 1 год не позднее 3 квартала 2024 года | Аналитическая справка | Комплаенс-оффисер |
| 4 | Составление и утверждение Плана мероприятий по устранению причин и условий, способствующих совершению коррупционных правонарушений, выявленных по результатам внутреннего анализа коррупционных рисков в КГП на ПХВ «Областной центр физиопульмонологии» | В течение 7 рабочих после предоставления результатов анализа | Утвержденный План мероприятий | Комплаенс-оффисер |
| 5 | Сбор информации о ходе исполнения рекомендаций, внесенных по итогам внутреннего анализа коррупционных рисков в деятельности КГП на ПХВ «Областной центр | Ежемесячно | Отчет об исполнении плана с приложением подтверждающих | Комплаенс-оффисер, заинтересованные структурные |

| | | | | | |
|----|---|-------------------------|--|--|--|
| | фтизиопульмонологии» | | | документов | подразделения |
| 6 | Мониторинг и устранение фактов конфликта интересов в КГП на ПХВ «Областной центр фтизиопульмонологии» | Постоянно | | Справка, служебная записка | Комплаенс-офицер, Служба управления персоналом |
| 7 | Ведение контроля за своевременной регистрацией жалоб и заявлений, поступающих в КГП на ПХВ «Областной центр фтизиопульмонологии» по факту коррупционных нарушений | Постоянно | | Журнал регистрации обращений | Комплаенс-офицер, Служба поддержки пациентов и внутреннего контроля (аудит) |
| 8 | Обсуждение результатов проверок контролирующих органов с рассмотрением нарушений, допущенных работниками КГП на ПХВ «Областной центр фтизиопульмонологии» | По результатам проверок | | Протокол | Комплаенс-офицер, Руководители структурных подразделений |
| 9 | Сообщение о коррупционных и иных нарушениях в КГП на ПХВ «Областной центр фтизиопульмонологии» | По мере выявления | | Справка | Комплаенс-офицер |
| 10 | Обеспечение функционирования специально отведенного раздела по противодействию коррупции на официальном Интернет-ресурсе КГП на ПХВ «Областной центр фтизиопульмонологии» | 2024 год | | Функционирование специально отведенного раздела по противодействию коррупции | Комплаенс-офицер, Ответственные за ведение официального Интернет-ресурса |
| 11 | На информационных стендах в секторе информирования и ожидания (сектора приёма заявителей) разместить и своевременно обновлять информацию об антикоррупционной деятельности КГП на ПХВ «Областной центр фтизиопульмонологии» в доступной для обозрения форме | Постоянно | | Памятка, Инфографика | Комплаенс-офицер |
| 12 | Предоставление информации по исполнению плана основных мероприятий на 2024 год, касающихся противодействия коррупции в КГП на ПХВ «Областной центр фтизиопульмонологии» | 1 раз в квартал | | Отчет | Комплаенс-офицер, Руководители структурных подразделений |

Ответственный по антикоррупционному комплаенсу

Досаева Г.С.