**ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА**

**к отчету КГУ «Государственный архив Жаксынского района»**

**управления цифровизации и архивов Акмолинской области**

**за 2023 год**

**Введение:**

Государственным архивом Жаксынского района за 2023 год была направлена работа на реализацию Закона РК «О национальном архивном фонде и архивах», «Типовых правил документирования и управления документацией и использования систем электронного документооборота в государственных и негосударственных организациях», утвержденный постановлением Правительства РК от 25 августа 2023 года № 236, «Правил комплектования, хранения, учета и использования документов государственными и специальными государственными архивами» утвержденный постановлением Правительства РК от 09 августа 2023 года № 515, «Правила приема, хранения, учета и использования документов НАФ и других архивах документов ведомственными архивами, утвержденные постановлением Правительства РК от 25 августа 2023 года № 235, «Закона РК от 15.04.2013 года № 88-V, «О государственных услугах» Закона РК «О порядке рассмотрения обращений физических и юридических лиц (с изменениями по состоянию на 16.04.2018) Стандарта государственной услуги «Выдача архивных справок, копий архивных документов и архивных выписок».

**1. Обеспечение сохранности и государственный учет документов Национального архивного фонда:**

С целью улучшения физического состояния документов в отчетном периоде продолжена работа по подшивке, реставрации документов, проверке наличия и физического состояния документов

- улучшение физического состояния документов - 825 ед.хр., реставрация – 315/3825 ед.хр. листов (совхоз «Энтузиаст», «Калмаккольский», Кийминское ПМК-1508, Кийминское ККП, Кийминский РУС, Кийминский РОП, Кийминская редакция, Комитет народного контроля, Кийминский госстрах, Кийминская заготконтора, Кийминский РБК, Кийминское СПТУ-73 ) Запорожский с/Совет; подшивка, переплет - 552 ед.хр;

- особо ценных документов - не выявлено;

- проверка наличия и состояния документов, на бумажной основе – 599 ед/хр., Ф.44 КСХП им.Ленина, Ф. 62 ПК «Ярославский», Ф.111 совхоз «Жаксынский», совхоз «Кировский»;

**-** картонирование документов – 2148 ед.хр.

- перекартонировано – 275 ед.хр.

- восстановление затухающего текста – 5; Ф.62 совхоз «Ярославский»;

- выверка комплекта учетных документов – 2; Ф. 1 совхоз «Кийминский», Ф.2 совхоз «Терсаканский».

2

**2. Формирование национального архивного фонда РК организационно – методическое руководство ведомственными архивами и организацией документов в делопроизводстве учреждений, организаций и предприятий:**

**2.1 прием документов: - 2148 ед. хр.**

Ф.191 - ГУ « Жаксынская районная избирательная комиссия» - 125 ед.хр. п/хр.

Ф. 181 – Канцелярия Жаксынского районного Суда - 59 ед. хр.

Ф. 237 –ГУ «Жаксынская районная территориальная инспекция Комитета ветеринарного контроля и надзора» МСХ РК – 13 ед. п/хр.

Ф. 70 – КГУ «Государственный архив Жаксынского района »- 72 ед.хр.

Ф. 238 – АПК «Территориальная инспекция агропромышленного комплекса» –

13 ед.хр.

Ф. 163 - Фото документы – 25 ед.хр.

Ф. 194 - ГУ «Кызылсайский сельский округ» - 77 ед.хр.

Ф. 198 - ГУ «Аппарат акима Терсаканского сельского округа » - 124 ед.хр.

Ф. 159 – ГУ «Аппарат акима Тарасовского сельского округа» - 145 ед.хр.

Ф. 24 – Терсаканский сельский Совет – 34 ед.хр.

Ф. 231 – Частный нотариус К.Шукжанова – 1365 ед.хр.

Ф. 233 – КГУ «Центр занятости населения Жаксынского района» - 96 ед.хр.

**- проведение семинаров по дело производству: 8**

24 января 2023 года - проведен семинар со специалистами источников комплектования: «Передача документов на государственное хранение согласно плана на 2023 год»;

09 февраля 2023 года - проведен семинар со специалистами источников комплектования: «Передача документов на государственное хранение согласно плана на 2023 год»;

24 апреля 2023 год - проведен семинар со специалистами источников комплектования: «Передача документов на государственное хранение согласно плана на 2023 год»;

30 мая 2023 год - проведен семинар со специалистами источников комплектования сельских округов: «Передача документов на государственное хранение, согласно плана на 2023 год»;

06 сентября 2023 года - проведено **два** семинара с источниками комплектования по разъяснению норм Правил документирования, управления документацией и использования систем электронного документооборота в государственных и не государственных организациях.

07 сентября 2023 года - проведен семинар с источниками комплектования по разъяснению норм Правил документирования, управления документацией и использования систем электронного документооборота в государственных и не государственных организациях.

15 ноября 2023 года - проведен семинар с источниками комплектования по плану сдачи документов на государственное хранение в 2024 году.

3

**- круглый стол:**

18 января 2023 года – совместно с Молодежным ресурсным центром проведен круглый стол на тему: «Интернет -мошенничество»;

26 мая 2023 года - Тема: «День памяти жертв политических репрессий и голода»;

- усовершенствование номенклатур дел – 17

- положений об ЭК - 10

- положений о В/А – 8

В соответсивии с Перечнем типовых документов, образующихся в деятельности государственных и негосударственных организаций, с указанием сроков хранения (29.06.2023 № 157) согласованы номенклатуры дел 17 учреждений: ГУ «Отдел экономики и финансов», ГУ «Жаксынская районная территориальная инспекция Комитета ветеринарного контроля и надзора» МСХ РК , ГУ «Аппарат акима Новокиенского сельского округа», ГККП «Районный дом культуры», КГУ «Дом школьников села Жаксы», КГУ «Отдел культуры и развития языков», КГУ «Центральная библиотечная система Жаксынского района », ГУ «Ишимский сельский округ», КГУ «Подгорненская общеобразовательная школа», КГУ «Кабинет психолого-педагогической коррекции № 16 », КГУ «Центр обучения языкам» отдела внутренней политики, культуры развития языков и спорта Жаксынского района», ГУ «Белагашский сельский округ», ГУ «Аппарат Маслихата Жаксынского района», ГУ «Аппарат акима Терсаканского сельского округа», ГУ «Аппарат акима Тарасовского сельского округа», ГУ «Аппарат акима Запорожского сельского округа», ГУ «Аппарат акима Жанакийминского сельского округа» .

Согласованы положения о ведомственном архиве и экспертной комиссии 10 учреждений: ГУ «Отдел экономики и финансов», ГУ «Аппарат акима Новокиенского сельского округа», ГККП «Районный дом культуры», КГУ «Отдел культуры и развития языков», КГУ «Центральная библиотечная система Жаксынского района», КГУ «Подгорненская общеобразовательная школа», КГУ «Центр обучения языкам» отдела внутренней политики, культуры развития языков и спорта Жаксынского района », ГУ «Аппарат акима Белагащского сельского округа», ГУ «Аппарат маслихата Жаксынского района ».

**- количество консультаций - 37**

За 2023 год оказана методическая, практическая помощь работникам ведомственных архивов по составлению номенклатуры дел, положений о ведомственном архиве и экспертной комиссии, предоставлены консультации по обработке документов и подготовке их к передаче на государственное хранение, по составлению описей ГУ «Отдел экономики и финансов», ГУ «Аппарат акима Новокиенского сельского округа», ГККП «Районный дом культуры», КГУ «Отдел культуры и развития языков», КГУ «Центральная библиотечная система Жаксынского района », КГУ «Территориальная инспекция» АПК МСХ РК, ГУ « Кызылсайский сельский округ», ГУ «Белагашский сельский округ», ГУ «Жаксынская районная территориальная инспекция Комитета ветеринарного контроля и надзора» МСХ РК, КГУ «Запорожская общеобразовательная школа», КГУ «Дом школьников села Жаксы», ГУ «Аппарат акима Ишимского сельского округа», КГУ «Подгорненская общеобразовательная школа», КГУ «Кабинет психолого-педагогической коррекции № 16», КГУ «Центр обучения языкам» отдела

4

внутренней политики, культуры развития языков и спорта Жаксынского района», ГУ «Аппарат акима Кызылсайского сельского округа», ГУ «Аппарат акима Тарасовского сельского округа», ГУ «Центр занятости и социальных программ», ГУ «Аппарат акима Терсаканского сельского округа», ГУ «Маслихат Жаксынского района», ГУ «Отдел сельского хозяйства», ГУ «Отдел земельных отношений».

**3. Создание информационно-поисковых систем:**

- каталогизация - 10- вливание тематических карточек

- просмотрено – 32 дела, закаталогизированно – 7 дел, составлено карточек – 10

**4. Научная информация и использование документов подготовка:**

**- мероприятия : -**

**- выставок документов - 1** – к празднованию Великой Победы 9 мая ;

**- экскурсия - 2**

- 21.09.2023 - В рамкам проведения акции "Архив және болашақ ұрпақ" в госархиве Жаксынского района было проведено **2** экскурсии с учащимися 7-х классов Жаксынской СШ № 1, которые ознакомились с документами 1919-2013 годов и личными делами участниками ВОВ, почётными гражданами района, Ветеранами труда, лучшими работниками сельского хозяйства, (приняли участие 35 учащихся).

**- публикаций статей (по документам архива) – 7**

- 06 февраля 2023 года газета «Жаксынский вестник» № 5 «Незаживающая рана»;

- 20 марта 2023 года - газета «Жаксынский вестник» № 11 «Наурыз- ұлттық мереке»;

- 17 апреля 2023 года - газета «Жаксынский вестник» № 15 «Наш долг –беречь

свои корни»;

- 01 мая 2023 года - газета «Жаксынский вестник» № 17 «Единой семьею живем в Казахстане»;

**-** 10 июля 2023 года **-** газета «Жаксынский вестник» № 27 «Астана бықыт пен шаттық қаласы»;

- 28 августа 2023 года - газета «Жаксынский вестник» № 34 «Залог стабильности общества наша Конституция»;

- 25 декабря 2023 года - газета «Жаксынский вестник» № 52 « Архив-это не профессия, это- призвание».

**- по госуслуге (статья) - 4**

- 20 февраля 2023 года - газета «Жаксынский вестник» № 07 - Государственная услуга оказываемая КГУ «Госудрственный архив Жаксынского района»;

- 24 апреля 2023 года - газета «Жаксынский вестник» № 16 - Государственная услуга оказываемая КГУ «Госудрственный архив Жаксынского района»;

- 17 июля 2023 года - газета «Жаксынский вестник» № 28 - Государственная услуга оказываемая КГУ «Госудрственный архив Жаксынского района»;

- 25 декабря 2023 года - газета «Жаксынский вестник» № 52 - Государственная услуга оказываемая КГУ «Госудрственный архив Жаксынского района»;

5

**- по госуслуге семинары (круглый стол) – 4**

- 12 мая 2023 года - Семинар с представителями Молодежного ресурсного центра на тему: «выдача архивных справок через Государственную корпорацию «Правительство для граждан через ПЭП, «Еgоv»;

- 26 июня 2023 года - Семинар с представителями Центра обслуживаения населения филиал НАО Государственную корпорацию «Правительство для граждан», выдача архивных справок через Государственную корпорацию «Правительство для граждан через ПЭП, «Еgоv»;

- 21 июля 2023 года - в Центре обслуживания населения филиал НАО Государственную корпорацию «Правительство для граждан» архивистом Чужебай З. был проведен семинар информационно-разъяснительная работа среди новых работников ЦОН.

- 07 декабря 2023 года - в Центре обслуживания населения филиал НАО Государственную корпорацию «Правительство для граждан» архивист А.Мукажанова провела семинар среди работников ЦОН.

**- акции – 6**

**-** 10 марта 2023 года - в филиале НАО «Государственная корпорация «Правительство для граждан» по Акмолинской области провела акцию «Архив консультирует».

- 21 апреля 2023 года - в филиале НАО «Государственная корпорация «Правительство для граждан» по Акмолинской области провела акцию «Архив консультирует».

- 28 мая 2023 года - в филиале НАО «Государственная корпорация «Правительство для граждан» по Акмолинской области провела акцию «Архив консультирует».

- 04 июня 2023 года - в филиале НАО «Государственная корпорация «Правительство для граждан» по Акмолинской области провела акцию «Архив консультирует».

- 25 июля 2023 года - в филиале НАО «Государственная корпорация «Правительство для граждан» по Акмолинской области провела акцию «Архив консультирует».

- 04 декабря 2023 года - в филиале НАО «Государственная корпорация «Правительство для граждан» по Акмолинской области провела акцию «Архив консультирует».

**5. Оцифровка документов : 18 – фондов -** Ф. 104 совхоз «Энтузиаст», Ф. 110 совхоз «Калмаккольский», Ф. 35 Кийминское ПМК , Ф. 36 Кийминское ККП, Ф. 37 Кийминский РУС , Ф. 38 Кийминское РОП, Ф.39 Редакция «Дала-Таны», Ф.40 Кийминский госстрах, Ф.41 Заготконтора, Ф.42 Кийминский РБК, Ф.109 Районный комитет народного контроля, Ф. 43 Кийминское СПТУ-73, Ф. 51 Кийминский районный исполнительный комитет народных депутатов, Ф. 52 Ишиское ХПП, Ф. 46 Запорожский с/Совет, Ф. 25 Ишимский с/Совет, Ф. 107 Жаксынский райфинотдел, Ф 170 Частный нотариус Копеев С. :

- количество дел - 3455

- количество листов – 207410

6

**6. Внесение данных в ИС «ЕЭАД»:**

- количество фондов - 16

- количество описей - 16

- количество внесенных в базу дел /листов – 3192/190534

- номенклатур дел – 1

**7. Платные услуги -** 64 дела - 100.0 т.тенге

**Всего запросов: 888**

1. социально-правового характера – 888

2. положительные – 720

3. отрицательные – 168

4. непрофильные - 12

5. госуслуга через ПЭП –587, ЦОН – 20

**Директор архива Т. Смагулова**